



Servizio: Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance

Settore: CPI OLBIA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO N° 51 del 10-01-2019

Adottata ai sensi del regolamento per l'adozione delle determinazioni dirigenziali approvato con la Determina D.G. n° 334 del 31.05.2016.

OGGETTO:	L.R. N°1 DEL 11/01/2018 ART. 2 PROGRAMMA INTEGRATO PLURIFONDO PER IL LAVORO "LAVORAS" - MISURA "CANTIERI DI NUOVA ATTIVAZIONE" - COMUNE DI LA MADDALENA - APPROVAZIONE GRADUATORIE PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO NELL'AMBITO DEI CANTIERI DI NUOVA ATTIVAZIONE PER N. 2 ARCHIVISTA, N. 2 INGEGNERE O ARCHITETTO, N. 6 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO, N. 4 GEOMETRA
----------	---

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la DGR n. 37/11 del 21.06.2016 con cui è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro;

VISTA la LR 17 maggio 2016, n. 9 recante "Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro", che istituisce l'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL), con sede a Cagliari, quale organismo tecnico della Regione dotato di personalità giuridica, autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile;

VISTE la L.R. n. 11/1988, art. 94 e l'art. 5 della L.R. 15 marzo 2012 n.6;

VISTA la DGR n. 50/54 del 21.12.2012, come modificata con deliberazione n.33/19 del 08/08/2013, ed il relativo allegato, avente ad oggetto "Definizione dei criteri e delle modalità di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali previsti dalla L.R. 11/1988, art. 94. Integrazione alla DGR n. 50/54 del 21.12.2012.";

VISTA la DGR n. 64/2 del 02/12/2016, con cui sono stati effettuati adeguamenti alle disposizioni del d.lgs. 150/15 dei parametri di calcolo e definizione relativi allo stato di disoccupazione che rilevano nell'ambito delle procedure di reclutamento mediante avviamento a selezione ex art.16 legge 56/87 o mediante avviamento ai Cantieri comunali;

VISTO L'articolo 2 della Legge Regionale di stabilità 11 gennaio 2018 n. 1.

ACCERTATO che la L.R. n° 1 del 11/01/2018 - Legge di stabilità 2018, all'art. 2 ha approvato il Programma integrato plurifondo per il lavoro "LavoRas" nel quale è ricompresa, tra le linee di intervento, la macro misura denominata "Cantieri di nuova attivazione" che consente ai Comuni, Unioni di Comuni, città o reti metropolitane, Enti in house ovvero soggetti affidatari esterni (cooperative sociali di tipo B, imprese agricole e forestali) di assumere lavoratori con difficoltà di inserimento nel mondo del lavoro, attraverso la presentazione di progetti di cantiere sulla base delle risorse preassegnate con la D.G.R. n. 8/1 del febbraio 2018, poi approvata definitivamente con DGR 11/03 del 2 marzo 2018;

VISTE le deliberazioni n.8/1 del 20/2/2018 e n.11/3 del 2/3/2018 con le quali Giunta Regionale ha approvato, rispettivamente in via provvisoria e poi definitiva, la "Misura Cantieri di nuova attivazione del Programma "LavorRas";

VISTO l'allegato alla D.G.R. 11/3 DEL 2/3/2018 "Strategia generale misura cantieri di nuova attivazione" al paragrafo 1.6 Descrizione delle misure, punto 2 che definisce la misura "cantieri già operativi";

VISTA la DGR. 16/26 DEL 03/04/2018 che ripartisce le risorse per l'erogazione di contributi per l'aumento, la manutenzione e la valorizzazione del patrimonio boschivo a favore dei Comuni che hanno subito una rilevante diminuzione degli occupati nella forestazione nell'ambito della misura cantieri già operativi tra i quali Cantieri verdi per il patrimonio boschivo;

VISTO l'Accordo Quadro sottoscritto in data 17 aprile 2018 dalla Conferenza enti locali che delinea gli elementi principali delle singole Convenzioni e dello schema di disciplinare definendo i tempi, modalità operative, trasferimenti di risorse e monitoraggio;

VISTO l'articolo 24 della LR 22 agosto 1990 n. 40, che prevede la possibilità per le Amministrazioni Regionali di concludere accordi procedurali normativi e di organizzazione aventi per oggetto l'esercizio di potestà amministrative e le corrispettive prestazioni di persone fisiche e giuridiche al fine di raggiungere obiettivi di interesse pubblico;

ATTESO CHE IN.SAR S.p.a. è stato individuato quale soggetto gestore della misura Cantieri di nuova attivazione per conto della Regione con il compito di coordinamento operativo, di gestione delle risorse finanziarie e di assistenza tecnica ai Comuni attuatori dei cantieri;

ATTESO CHE ASPAL, tramite i Centri per l'Impiego (CPI) collabora con l'IN.SAR spa e con gli enti locali in parte dei processi da attivare per la realizzazione di detti Cantieri (accoglienza, orientamento, profilazione, patto di servizio, avviamento a selezione dei lavoratori, etc.);

PRESO ATTO che, in data 14/06/2018, l'INSAR ha pubblicato l'Avviso pubblico rivolto ai Comuni della Sardegna per la presentazione di progetti di cantiere di nuova attivazione sulla base delle risorse pre-assegnate con la DGR 11/3 del 2/03/2018;

VISTI gli articoli da 12 a 17 dell'avviso INSAR che descrivono le procedure di selezione dei lavoratori da assegnare ai cantieri di nuova attivazione definendone tempi, modalità operative;

CONSIDERATO che l'Assessore della Programmazione Bilancio, Credito ed Assetto del Territorio con nota prot.n°1983 del 11/06/2018 ha stabilito che la tempistica delle procedure della misura cantieri di nuova attivazione è da intendersi quali tempi solari;

PRESO ATTO che l'Assessora del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale con direttiva prot. n. 1821 del 31/05/2018, ha impartito indirizzi operativi per i CPI per la gestione del Programma LavoRas, stabilendo che le graduatorie dovranno essere predisposte secondo quanto disposto dalla DGR n. 33/19 del 08/08/2013;

PRESO ATTO che il Direttore del Servizio Lavoro dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale con nota prot. n.27186 del 14.06.2018 (ns. prot. 47665 del 14.06.18), ha confermato quanto contenuto nella citata direttiva prot. n. 1821 del 31/05/2018 in relazione ai criteri e modalità di predisposizione delle graduatorie di avviamento a selezione secondo quanto disposto dalla DGR n. 33/19 del 08/08/2013;

PRESO ATTO che, con nota n. 2236/GAB del 21/06/2018, l'Assessora del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, ha fornito direttive in merito all'ammissione delle società cooperative agricole o forestali, alle quali le Amministrazioni comunali abbiano affidato la realizzazione dei cantieri rientranti nel settore dell'ambiente, compresi i litorali, le aree umide ed il dissesto idrogeologico, alle procedure di reclutamento del personale secondo il disposto della DGR n°33/19 dell' 8/8/2013 e della conseguente nota prot. n.50485 del 25.06.2018 inviata al Direttore generale ASPL dal Servizio Coordinamento Servizi territoriali e governance;

VISTA la nota prot. n. 51895 del 28.06.2018 con la quale sono stati chiesti al Direttore generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale chiarimenti circa l'applicabilità della Direttiva 2236 del 21.06.18 anche alla misura denominata "Cantieri già operativi" previsti al punto 1.6 dell'allegato alla DGR 26/16 del 03.04.2018 e accertato che, come precisato nella stessa, non essendo pervenuto alcun riscontro deve intendersi che detta Direttiva 2236/2018 è applicabile anche alla Misura "Cantieri già operativi";

CONSIDERATO che l'Accordo Quadro sottoscritto in data 17 aprile 2018 stabilisce espressamente che la Conferenza Enti Locali condivide " ... la convenzione, finalizzata ad individuare i contenuti minimi ed imprescindibili adattabile, modificabile e integrabile al caso specifico degli interventi e delle specifiche esigenze che di volta in volta si potranno presentare...";

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 2939 del 28/12/2018, rettificata parzialmente con Determinazione del Direttore Generale n°2944 del 28/12/2018, con la quale si è disposto il conferimento dell'incarico di Direttore ad interim del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance al Dott. Marcello Cadeddu;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 256 del 23/02/2018, con la quale è disposto il conferimento dell'incarico di Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, dal 01/03/2018 al 31/12/2018, alla Dott.ssa Rosetta Vacca;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 256 del 23/02/2018, con la quale è disposto il conferimento dell'incarico di Coordinatore del CPI di Olbia, dal 01/03/2018 al 31/12/2018 al Dott. Sergio Andrea Arnò;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n°2930 del 28/12/2018 con la quale vengo prorogati fino al 31/01/2019 gli incarichi conferiti con la determinazione n°256 del 23/02/2018 sopra citata;

VISTA la nota prot. n° 2018/5844 del 9/08/2018 con la quale il Centro Regionale di Programmazione - Unità di progetto per il coordinamento della Programmazione Unitaria - dell'Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio, ha precisato che i termini previsti dall'Avviso pubblicato da IN.SAR. il 14/6/2018 sono da intendersi ordinatori e devono considerarsi allineati a quelli previsti dalla DGR 33/19 del 8 agosto 2013 che disciplina il procedimento delle "chiamate", e che l'articolo

13 dello stesso Avviso deve leggersi in stretta coerenza con il Regolamento ASPAL, peraltro espressamente citato;

VISTO il Disciplinare interno approvato con Determinazione n. 1508/ASPAL del 30/08/2018, che regola le modalità attuative del procedimento amministrativo volto alla formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione nell'ambito dei cantieri comunali ai sensi dell'art. 2 della L. R. 1/2018 Programma integrato plurifondo per il lavoro "Lavoras";

RICHIAMATO il Regolamento disciplinante il Procedimento amministrativo per la pubblicazione delle "Chiamate" e per la formazione delle Graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione ai fini della verifica dell'idoneità a essere assunti nell'ambito dei Cantieri Comunali approvato dall'ASPAL con determinazione dirigenziale n. 42/ASPAL del 18/01/2018.

VISTO l'art.2 punto 3 del regolamento sopra citato, con il quale è disposto che i Coordinatori dei CPI sono Responsabili dei procedimenti amministrativi quali:

- a. lo svolgimento della "chiamata" (predisposizione e pubblicazione Avviso, acquisizione delle candidature e ammissione/esclusione);
- b. la formazione della graduatoria;
- c. la pubblicità da assicurare al procedimento secondo le forme previste dalle norme e regolamenti emanati dalla Regione Sardegna;
- d. i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di sua competenza;

VISTA la disposizione di servizio protocollo n. 30168 del 11/04/2018, del Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance, con la quale si è conferito ai Coordinatori pro tempore dei CPI la Responsabilità dei procedimenti relativi al servizio, e al Coordinatore del Settore "Servizi alla PA erogati dai CPI", la validazione dei relativi atti e Determinazioni;

ACCERTATO che il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il Dott. Sergio Andrea Arnò, Coordinatore del CPI di Olbia, e che allo stesso compete: *"la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, con esclusione della sottoscrizione del provvedimento conclusivo del procedimento che impegna l'amministrazione verso l'esterno, salvo i casi di delega alla firma da parte del Dirigente del Servizio o del Direttore Generale dell'Aspal"*;

VISTA la Determinazione del Direttore del Servizio n. 1807/ASPAL del 08/10/2018 con la quale viene preso atto della sottoscrizione della Convenzione che disciplina la Misura Cantieri di nuova attivazione da parte dall'Ente attuatore, IN.SAR e ASPAL;

VISTA la richiesta di avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato presentata al CPI di Olbia dall'ente attuatore Comune di La Maddalena con nota protocollo n. 0023447 del 22/10/2018 acquisita con protocollo ASPAL n. 76440 del 22/10/2018, successivamente integrata con email del 13/11/2018 acquisita con protocollo ASPAL n. 83264 del 13/11/2018;

VISTO il relativo schema di Avviso pubblico di avviamento al lavoro nei cantieri di nuova attivazione dell'Ente attuatore Comune di La Maddalena predisposto dal CPI di Olbia, territorialmente competente ed approvato con determinazione n. 2327/ASPAL del 21/11/2018 del Direttore del Servizio Coordinamento servizi territoriali e governance;

ACCERTATO che detto Avviso è stato pubblicato, in data 26/11/2018, nella Sezione "Concorsi e selezioni - Cantieri" del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL e che il termine per la presentazione delle domande scadeva il giorno 30/11/2018;_____

DATO ATTO che, entro il termine di scadenza, sono pervenute presso il CPI n. 14 domande;

ATTESO che dall'attività istruttoria è emerso quanto segue:

- sono pervenute n. 4 istanze ammissibili presentate dai lavoratori IMPIEGATO AMMINISTRATIVO elencati nella Tabella A1 allegata al presente atto per farne parte integrante;
- sono pervenute n. 1 istanze ammissibili presentate dai lavoratori ARCHIVISTA elencati nella Tabella A2 allegata al presente atto per farne parte integrante;
- non sono pervenute domande per la figura di INGEGNERE O ARCHITETTO;
- sono pervenute n. 7 istanze non ammissibili presentate dai lavoratori IMPIEGATO AMMINISTRATIVO elencati nella Tabella B1 -che si allega al presente atto per farne parte integrante - in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;
- sono pervenute n. 2 istanze non ammissibili presentate dai lavoratori GEOMETRA elencati nella Tabella B2 -che si allega al presente atto per farne parte integrante - in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;

PRESO ATTO che i dati che rilevano ai fini della graduatoria sono stati imputati nell'ambito della apposita procedura interna al SIL che ha provveduto, per ciascun profilo e qualifica, a elaborare la relativa graduatoria degli ammessi;

PRESO ATTO che l'esito delle elaborazioni effettuate dal SIL (elenco provvisorio ammessi e esclusi, elenco punteggi provvisori assegnati agli ammessi) sono state pubblicate sulla Bacheca del portale SardegnaLavoro dal 12/12/2018 al 21/12/2018 e che all'Ente attuatore Comune di La Maddalena è stato chiesto di effettuare analoga pubblicazione;

ACCERTATO che entro i dieci giorni successivi alla pubblicazione non sono pervenute richieste di riesame e/o osservazioni;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento, proponendo il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti;

PRESO ATTO che il Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, validando il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti;

RITENUTO di dover provvedere alla ammissione/non ammissione dei candidati indicati nelle tabelle citate e di dover provvedere all'approvazione delle graduatorie di cui all'oggetto stante la positiva verifica di regolarità dei contenuti del presente atto e della conformità dello stesso a quanto previsto in materia dalle norme di legge o regolamento vigenti svolta dal Responsabile del procedimento;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di dichiarare ammissibili n. 4 istanze presentate dai lavoratori IMPIEGATO AMMINISTRATIVO elencati nella tabella A1 allegata al presente atto per farne parte integrante;
2. di dichiarare ammissibili n. 1 istanze presentate dai lavoratori ARCHIVISTA elencati nella tabella A2 allegata al presente atto per farne parte integrante;
3. di dichiarare non ammissibili n. 7 istanze presentate dai lavoratori IMPIEGATO AMMINISTRATIVO elencati nella tabella B1 allegata - che si allega al presente atto per farne parte integrante - in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;
4. di dichiarare non ammissibili n. 2 istanze presentate dai lavoratori GEOMETRA elencati nella tabella B2 allegata - che si allega al presente atto per farne parte integrante - in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;
5. che non sono pervenute istanze per la figura di INGEGNERE O ARCHITETTO;
6. di approvare le allegate graduatorie di avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato da utilizzare nel cantiere di nuova attivazione dell'Ente attuatore Comune di La Maddalena quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
7. di stabilire che gli allegati sopra elencati debbano essere pubblicati nel rispetto della disciplina vigente dettata in materia di protezione dei dati personali degli interessati, e, qualora siano presenti nello stesso dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione, di stabilire che la loro versione integrale si trova agli atti del procedimento per l'eventuale accesso;
8. di pubblicare la presente determinazione nella Sezione "Determine dirigenziali" dell'Albo determine on line del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL;
9. di stabilire che entro 5 giorni dalla pubblicazione della determina di approvazione, l'elenco degli ammessi, esclusi e le graduatorie sono pubblicati nella Sezione "Concorsi e selezioni - Cantieri" del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL;
10. di dare mandato al CPI di Olbia affinché:
 - provveda alla pubblicazione della presente determinazione e delle graduatorie allegate sulla bacheca del portale SardegnaLavoro (www.sardegnaLavoro.it/agenda/bacheca);
 - trasmetta copia delle graduatorie all'Ente attuatore per i provvedimenti di competenza;

Avverso il presente provvedimento è ammesso:

- entro 30 giorni: ricorso gerarchico formalmente circostanziato; lo stesso deve essere indirizzato all'ASPAL Direzione Generale via Is Mirrionis 195, Cagliari;
- entro 60 giorni: ricorso in via giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il presente provvedimento non necessita di visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

L'Operatore Incaricato dell'Istruttoria: Dott.ssa Giuditta Ferreri

Allegati:

Tabella A1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO (elenco ammessi)

Tabella A2 ARCHIVISTA (elenco ammessi)

Tabella B1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO (elenco esclusi)

Tabella B2 GEOMETRA (elenco esclusi)

Graduatoria IMPIEGATO AMMINISTRATIVO

Graduatoria ARCHIVISTA

Visto del CPI OLBIA
SERGIO ANDREA ARNO'

Visto del Settore
ROSETTA VACCA

Il Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance
F.to MARCELLO CADEDDU

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate
Si certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Agenzia per 15 giorni consecutivi